

Newman

Escuela de Posgrado

Lineamientos y Políticas del Repositorio Institucional EPN —

Tabla de contenido

Alcance.....	3
Objetivo	3
Normativa.....	3
Política Institucional del Repositorio	3
Política de Contenidos.....	4
Política de Metadatos.....	5
Política de Datos.....	5
Política de Estructura.....	6
Política de Preservación Digital	6
Procedimiento de incorporación de documentos en el Repositorio de Tesis	6
Formatos y Registros.....	6
Lista de Metadatos	6
Formulario de Autorización para la publicación de Trabajos de Investigación en el Repositorio Institucional	10
Derechos Patrimoniales del Autor - Revistas Científicas	11
Declaración del Investigador Principal - Proyectos de Investigación Institucionales	16

LINEAMIENTOS Y POLITICAS DEL REPOSITORIO INSTITUCIONAL DE LA ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN

Alcance

El repositorio Institucional de la Escuela de Posgrado Newman; fue adherido al Repositorio Nacional Digital de Ciencia Tecnología e Innovación de Acceso Abierto - ALICIA, el 25 de abril del 2017, es desde ese momento que la Escuela deposita los documentos relacionados a la actividad institucional, académica e investigativa de todos los miembros de la comunidad académica de la EPN.

Objetivo

Establecer los procedimientos para asegurar la accesibilidad, legibilidad y preservación digital de todos los documentos generados por la actividad intelectual, académica y científica de la Escuela de Posgrado Newman.

Normativa

- a) Ley Universitaria N° 30220
- b) Ley N° 30035, ley que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (ALICIA).
- c) Decreto Supremo N° 006-2015-PCM Reglamento de la ley N° 30035
- d) Directiva N° 004-2016-CONCYTEC-DEGC, directiva que regula el Repositorio Nacional Digital de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (ALICIA)
- e) Directrices para el procesamiento de información en los repositorios institucionales de ALICIA
- f) Resolución del consejo directivo N° 033-2016-SUNEDU/CD, Reglamento del Registro Nacional de Trabajos de Investigación para optar grados académicos y títulos profesionales – RENATI
- g) Directiva No 001-2020-CONCYTEC-P
- h) Directrices para repositorios institucionales de la Red Nacional de Repositorios Digitales de Ciencia Tecnología e Innovación de Acceso Abierto (GUIA ALICIA 2.0)
- i) Reglamento de Títulos y Grados
- j) Reglamento de Investigación.
- k) Código de ética para la Investigación
- l) Reglamento de Protección de Propiedad Intelectual

Política Institucional del Repositorio

El Repositorio Institucional de la EPN es de acceso abierto que contiene archivos digitales de producción intelectual de docentes, estudiantes y egresados de EPN, que incluye tesis e informes de investigación bajo la Licencia Creative Commons Atribución-No Comercial-Compartir Igual 4.0 Internacional.

Todos los documentos conducentes a grado académico son incluidos al repositorio institucional, el acceso al contenido se basará en relación con el Formulario de Autorización para la publicación de Trabajos de Investigación en el Repositorio Institucional.

Política de Contenidos

El repositorio institucional EPN aloja todas las tesis y trabajos de investigación conducentes a grado siempre y cuando:

- El informe de Investigación haya sido aprobado tanto por el docente guía e informante de acuerdo con los procedimientos de la Escuela.
- Que el informe de investigación sea sometido a evaluación de originalidad mediante el software anti plagio y esta no supere el 20% de similitud.
- El informe de investigación debe ser enviado en formato editable (Word y PDF).
- El (los) autor (es) concedan al repositorio institucional la autorización correspondiente para preservar y difundir el documento de acuerdo con el acceso que elijan.

El repositorio institucional EPN aloja la producción académica de alumnos, docentes e investigadores considerando lo siguiente:

- Libros publicados por la Escuela que hayan sido sometidos a un proceso de revisión de pares ciegos.
- Artículos publicados o aceptados en revistas científicas indexadas.
- Otros similares que cumplan la finalidad del repositorio.

Política de Metadatos

La EPN facilita en su repositorio la preservación, recuperación organización e interoperabilidad bajo formato Dublin Core y similares.

La EPN dispone en su repositorio Institucional las licencias Creative Commons para todos los documentos depositados en este, pudiendo ser visualizadas y descargadas de forma gratuita y libre.

Licencia	Nomenclatura	Descripción
Atribución	CC BY	Esta licencia permite a otras distribuir, combinar, retocar, y crear a partir de su obra, incluso con fines comerciales, siempre y cuando den crédito por la creación original. Esta es la más flexible de las licencias ofrecidas. Se recomienda para la máxima difusión y utilización de los materiales licenciados.
Atribución compartir igual	CC BY-SA	Esta licencia permite a otras combinar, retocar, y crear a partir de su obra, incluso con fines comerciales, siempre y cuando den crédito y licencia a las nuevas creaciones bajo los mismos términos. Esta licencia suele ser comparada con las licencias copyleft de software libre y de código abierto. Todas las nuevas obras basadas en la suya portarán la misma licencia, así que cualesquiera obras derivadas permitirán también uso comercial.
Atribución sin derivadas	CC BY-ND	Esta licencia permite a otros reutilizar la obra para cualquier propósito, incluso comercialmente; sin embargo, no se puede compartir con otros en forma adaptada, y se le debe proporcionar crédito.
Atribución no comercial	CC BY-NC	Esta licencia permite a otras distribuir, combinar, retocar, y crear a partir de su obra de forma no comercial y, a pesar que son nuevas obras deben siempre rendir crédito y ser no comerciales, no están obligadas a licenciar sus obras derivadas bajo los mismos términos.
Atribución no comercial compartir igual	CC BY-NC-SA	Esta licencia permite a otras combinar, retocar, y crear a partir de su obra de forma no comercial, siempre y cuando den crédito y licencia a nuevas creaciones bajo los mismos términos.
Atribución no comercial sin derivadas	CC BY-NC-ND	Esta licencia es la más restrictiva de las seis licencias principales Creative Commons, permitiendo a otras solo descargar sus obras y compartirlas con otras siempre y cuando den crédito, pero no pueden cambiarlas de forma alguna ni usarlas de forma comercial.

Fuente: Creative Commons (2019).

Política de Datos

Toda persona puede tener acceso a los documentos en acceso abierto y gratuito. Los documentos en acceso abierto pueden:

- Ser utilizados por miembros de la comunidad académica, investigadores o cualquier persona, sin necesidad de autorización, siempre y cuando:
- No se modifique el título
- Los autores, títulos y bibliografía sean citados correctamente.
- Se incorpore el URL de la página del repositorio institucional donde se aloja el documento.

- Ser reproducidos, distribuidos y presentarse en cualquier formato, respetando la licencia de cada artículo.

Política de Estructura

El repositorio Institucional EPN se encuentra distribuida por comunidades Tesis e Informes.

Política de Preservación Digital

El propósito del repositorio Institucional de la Escuela de Posgrado Newman es asegurar la accesibilidad, legibilidad y preservación digital de todos los documentos, previa autorización del (los) autor (res) bajo las siguientes condiciones:

- Presentación del documento con portada y logo representativo de la institución.
- Asignación de identificadores permanentes (DOI, handle, etc.)
- Backups o copias de seguridad diarias realizadas por la oficina de TI.
- Actualización del software que sustenta el repositorio.
- Conversión del formato en PDF
- Almacenamiento en discos internos y externos de la nube.
- Comprobaciones periódicas de la accesibilidad de los documentos digitales.

Procedimiento de incorporación de documentos en el Repositorio de Tesis

1. La incorporación de documentos en el Repositorio de Tesis solo puede ser realizada por el personal del área de la Dirección de Investigación.
2. El área de la Dirección de Investigación revisa la procedencia del documento y que este cumpla con las exigencias de SUNEDU y CONCYTEC.
3. Los documentos pueden ser incorporados en cualquier momento y hacerse públicos de manera inmediata.
4. El autor y/o los autores no pueden incorporar el preprint o postprint de la tesis y/o trabajo de Investigación en otros repositorios. Estos asumen la responsabilidad ante infracciones de la ley de propiedad intelectual que pudieran cometerse.

Formatos y Registros

Lista de Metadatos

Se presenta la lista de los 38 metadatos que deben ser incorporados para el registro de información en los repositorios institucionales, siendo veintinueve (29) obligatorios, cuatro (4) sugeridos y cinco (5) opcionales, tomados del Consejo Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación Tecnológica (CONCYTEC). Directrices de la Guía ALICIA 2.0.

A continuación, se presenta la lista de los 37 metadatos que deben ser considerados para el registro de información en los repositorios institucionales de origen (de los cuales 28 son obligatorios, 5 sugeridos y 4 opcionales) para su posterior integración en el Repositorio Nacional ALICIA.

Elementos incluidos en el perfil de aplicación de la Red Nacional de Repositorios Digitales de Ciencia, Tecnología e Innovación de Acceso Abierto

ID	Elemento	Metadato	Uso	Clase	Repetible	Estado
1	Autor	dc.contributor.author	Obligatorio	Propiedad intelectual	Sí	Activo
2	Número de documento de identidad del autor	renati.author.* [dni, cext, pasaporte, cedula]	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	Propiedad intelectual	Sí	Nuevo
3	Editor	dc.contributor.editor	Opcional	Propiedad intelectual	Sí	Activo
4	Título	dc.title	Obligatorio	Contenido	No	Activo
5	Otro título	dc.title.alternative	Opcional	Contenido	Sí	Activo
6	Editorial	dc.publisher	Obligatorio	Propiedad intelectual	Sí	Activo
7	País de publicación	dc.publisher.country	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	Propiedad intelectual	Sí	Activo
8	Fecha de publicación	dc.date.issued	Obligatorio	Datos del ejemplar	No	Activo
9	Tipo de publicación	dc.type	Obligatorio	Datos del ejemplar	No	Activo
10	Versión de la publicación	dc.type.version	Recomendado	Datos del ejemplar	No	Nuevo
11	Formato	dc.format	Recomendado	Datos del ejemplar	Sí	Activo
12	Idioma	dc.language.iso	Obligatorio	Contenido	Sí	Activo
13	Nivel de acceso	dc.rights	Obligatorio	Propiedad intelectual	No	Activo
14	Condición de licencia	dc.rights.uri	Obligatorio	Propiedad intelectual	Sí	Activo
15	Fecha de fin de embargo	dc.date.embargoEnd	Obligatorio si es aplicable	Propiedad intelectual	No	Nuevo

16	Fuente	dc.source	Recomendado	Contenido	Sí	Activo
17	Resumen	dc.description.abstract	Obligatorio	Contenido	Sí	Activo
18	Índice	dc.description.tableOfContents	Opcional	Contenido	No	Nuevo
19	Referencia bibliográfica	dc.identifier.citation	Recomendado	Datos del ejemplar	No	Activo
20	Recurso relacionado	dc.relation.uri	Recomendado	Contenido	Sí	Activo
21	Materia	dc.subject	Obligatorio	Contenido	Sí	Activo
22	Campo del conocimiento OCDE	dc.subject.ocde	Obligatorio	Contenido	Sí	Activo
23	Identificador Handle	dc.identifier.uri	Obligatorio	Datos del ejemplar	No	Activo
24	DOI	dc.identifier.doi	Obligatorio si es aplicable	Datos del ejemplar	No	Nuevo
25	ISBN	dc.identifier.isbn	Obligatorio si es aplicable	Datos del ejemplar	No	Activo
26	Recurso del cual forma parte	dc.relation.isPartOf	Obligatorio si es aplicable	Datos del ejemplar	Sí	Nuevo
27	Asesor	dc.contributor.advisor	Obligatorio para tesis conducentes a grados académicos (sólo para la institución que otorga el grado)	Propiedad intelectual	Sí	Activo
28	ORCID del asesor	renati.advisor.orcid	Obligatorio para tesis conducentes a grados académicos (sólo para la institución que otorga el grado)	RENATI	Sí	Nuevo
29	Número de documento de identidad del asesor	renati.advisor.* [dni, cext, pasaporte, cedula]	Obligatorio para tesis conducentes a grados académicos (sólo para la institución que otorga el grado)	RENATI	Sí	Nuevo
30	Tipo de trabajo de investigación	renati.type	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	RENATI	No	Nuevo

32	Grado académico o título profesional	renati.level	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	RENATI	No	Nuevo
33	Nombre del programa	thesis.degree.discipline	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	RENATI	Sí	Activo
34	Código del programa	renati.discipline	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	RENATI	Sí	Nuevo
35	Institución otorgante del grado	thesis.degree.grantor	Obligatorio para trabajos de investigación conducentes a grados o títulos (sólo para la institución que otorga el grado o título)	RENATI	No	Activo
36	Jurado	renati.juror	Obligatorio para tesis conducentes a grados académicos (sólo para la institución que otorga el grado)	RENATI	Sí	Nuevo
37	Patrocinio	dc.description.sponsorship	Opcional	Metadatos personalizados	Sí	Activo

Fuente: Concytec. SDGIC (2019)

- ID de los elementos modificados: 27, 28, 29, 31, 33, 34 y 36 y puntos del Anexo 1 relacionados.
- Versión a publicarse en el RI - CONCYTEC.

Formulario de Autorización para la publicación de Trabajos de Investigación en el Repositorio Institucional

ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN

FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN PARA LA PUBLICACIÓN DE TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EL REPOSITORIO INSTITUCIONAL

1. DATOS DEL AUTOR O AUTORES:

Apellidos y Nombres: Haga clic aquí para escribir texto.

DNI/ Pasaporte N°: Escriba aquí.

Teléfono: Escriba aquí.

Correo: Escriba aquí.

Apellidos y Nombres: Haga clic aquí para escribir texto.

DNI/ Pasaporte N°: Escriba aquí.

Teléfono: Escriba aquí.

Correo: Escriba aquí.

2. DATOS DE LA INVESTIGACIÓN

Modalidad de Investigación: Elija la opción que corresponda.

Título del Documento: Haga clic aquí para escribir texto.

Fecha de Sustentación: Seleccionar fecha.

Datos del Docente Guía (Director): Ingresar nombres y apellidos.

Programa Académico: Elija el programa al cual pertenece.

3. TIPO DE ACCESO AL DOCUMENTO

A través de la presente, declaro que la investigación realizada es de exclusiva titularidad del autor o autores; ante tal razón, autorizo a la Escuela de Posgrado Newman, su publicación electrónica en el Repositorio Institucional, conservando los derechos de autor. Para ello, elijo el siguiente tipo de acceso:

TIPO DE ACCESO	ELLECCIÓN
1. ACCESO ABIERTO [i]	<input type="radio"/>
2. ACCESO RESTRINGIDO[ii]	<input type="radio"/>
3. ACCESO CON UN PERIODO DE EMBARGO[iii] Fecha límite de embargo: d/m/a	<input checked="" type="radio"/>
4. CONDICIÓN CERRADA[iiii]	<input type="radio"/>

Justifique (en caso haya marcado la opción 2, 3 ó 4):

Haga clic aquí para escribir texto.

Firma del autor y/o autores:

Seleccionar día/mes/año

[i] Acceso abierto: Documento que encuentra a texto completo de modo inmediato y permanente en línea y gratuitos para cualquier persona; sin barreras de pago ni técnicas. (Mejor opción para la visibilidad de la investigación y autor)

[ii] Acceso restringido: Documento que tiene limitación para el acceso completo. Solo se visualizará como mínimo la carátula, índice y el resumen del trabajo de investigación o tesis. (Completar el cuadro de justificación)

[iii] **Acceso con un periodo de embargo:** Documento que tendrá acceso abierto a partir de una fecha determinadas por el autor (es). (Completar el cuadro de justificación y fecha de embargo)

[iiii] **Condición cerrada:** También llamada 'acceso cerrado', que por razones de seguridad nacional o de cualquier otra índole de similar naturaleza que amerite la reserva de la información, solo se considera los principales metadatos. (Completar el cuadro de justificación. Se requiere aprobación del Director de la DIN)

(*) Las firmas se verifican con los documentos de identidad de el/los alumno(s), la valides de la firma.

(*) Se emite la presente declaración en virtud de lo dispuesto en el artículo 8º, numeral 8.2, tercer párrafo, del Reglamento del Registro Nacional de Trabajos conducentes a Grados y Títulos – RENATI, aprobado mediante Resolución de Consejo Directivo N° 033-2016-SUNEDU/CD, modificado por Resolución de Consejo Directivo N° 174-2019-SUNEDU/CD y Resolución de Consejo Directivo N° 084-2022-SUNEDU/CD

Derechos Patrimoniales del Autor - Revistas Científicas

DERECHOS PATRIMONIALES DEL AUTOR

Señores:

Revista Iberoamerican Business Journal o Newman Business Review

Escuela de Posgrado Newman

Tacna, Perú.

La normativa sobre derechos de autor que rige en el Perú está compuesta por el Decreto Legislativo 822 (Ley sobre el Derecho de Autor) promulgada en 1996, el Convenio de Berna de 1886 del cual el Perú es país signatario y la Decisión 351 de la Junta del Acuerdo de Cartagena. Bajo dicha normativa, el autor tiene la autoridad (moral y económica) y la exclusividad para modificar, reproducir, difundir y distribuir su propia creación u obra. En la legislación peruana vigente, basta que una obra sea expresada para que los derechos del autor sean reconocidos, DECLARO (Mos) que de conformidad con los datos que más adelante se menciona soy autor(es) y titular(es) de los derechos de propiedad intelectual, objeto de la presente autorización, en relación con el artículo que se relaciona,

Título del Artículo en español	
Título del Artículo en inglés	
Fecha de envío del artículo	
Nombre del autor/a (autores):	
Grado académico y/o institución de estudios	

Afiliación institucional o laboral del autor/a (autores):		
Dirección electrónica (email):		
Acepta y cumple la Política y las Normas editoriales de IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL	SI: ()	NO: ()

Por consiguiente, con la finalidad de que la **REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL** pueda poner a disposición el trabajo en toda su extensión tanto directamente como a través de intermediarios, o de forma electrónica, por medio del presente documento cedo (mos) a la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN** a título gratuito los derechos patrimoniales como autor (s) y por consiguiente se autoriza a publicar el artículo reseñado en medio electrónico, a la **REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL**.

Como autor (es) garantizo que el artículo es original, inédito y no lo he sometido a evaluación en otra revista, y por lo tanto no existe impedimento de ninguna naturaleza para la cesión de derechos que se está haciendo.

Se declara que todos los materiales que se presentan están totalmente libres de derecho de autor y, por lo tanto, me (nos) hago (hacemos) responsable (s) de cualquier litigio, acción de reivindicación, plagio u otra clase de reclamación que al respecto pudiera sobrevenir por parte de un tercero, exonerando por consiguiente de toda responsabilidad a la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN**.

La novedad y originalidad del artículo siempre será para la **REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL** y se debe citar siempre la fuente de publicación cuando sea referenciado en otros medios por parte del autor(es) y otras personas que lo incluyan en sus textos.

La **REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL** se compromete con los autores a:

Mencionar al autor y darle el crédito de la autoría de este trabajo siempre que se publique en forma completa o parcial o se realice un extracto o cita de este trabajo.

Los autores conservan:

- Los derechos morales del artículo en mención.
- Reproducir copias de todo o parte del artículo para uso personal, incluyendo el uso en presentaciones, la utilización del artículo por parte del autor con fines académicos.
- Usar todo o parte de sus artículos en libros, textos o cualquier otro material audiovisual haciendo la respectiva cita bibliográfica de la **REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL**.

Este documento se firma a los __ días del mes _____ del año 202_.

Autor/es

Firma del autor(es)
Nombres(s)
Documento o Pasaporte(s)
Fecha

Firma del autor(es)
Nombres(s)
Documento o Pasaporte(s)
Fecha

Firma del autor(es)
Nombres(s)
Documento o Pasaporte(s)
Fecha

Formulario para la presentación de originales

Al llenar este formulario, el autor confirma que el artículo es original, inédito y no se ha publicado ni sometido a publicación en otras revistas.

Por favor llene el formulario y envíelo, junto al artículo, a revistacientifica.ibj@epnewman.edu.pe

Nombre del autor/a (autores):		
Grado académico y/o institución de estudios		
Afiliación institucional o laboral del autor/a (autores):		
Dirección electrónica (email):		
Título del Artículo en español		
Título del Artículo en Inglés		
Fecha de envío del artículo		
Asegúrese de enviar el resumen del artículo (no debe superar las 250 palabras), las palabras clave (entre 3 y 5) y cumplir con la extensión designada para cada sección.		
Acepta y cumple la Política y las Normas editoriales de	SI: ()	NO: ()

Iberoamerican Business Journal		
--------------------------------	--	--

Como autor (es) garantizo que el artículo es original, inédito y no lo he sometido a evaluación en otra revista, y por lo tanto no existe impedimento de ninguna naturaleza para la cesión de derechos que se está haciendo.

La Revista Iberoamerican Business Journal se compromete con los autores a:

Mencionar al autor y darle el crédito de la autoría de este trabajo siempre que se publique en forma completa o parcial o se realice un extracto o cita de este trabajo.

Los autores conservan:

- Los derechos morales del artículo en mención.
- Reproducir copias de todo o parte del artículo para uso personal, incluyendo el uso en presentaciones, la utilización del artículo por parte del autor con fines académicos.
- Usar todo o parte de sus artículos en libros, textos o cualquier otro material audiovisual haciendo la respectiva cita bibliográfica de la REVISTA IBEROAMERICAN BUSINESS JOURNAL.

Este documento se firma a los ____ días del mes _____ del año _____.

Autor/es

NOMBRE

FIRMA

NOMBRE

FIRMA

Formulario para la presentación de originales

Al llenar este formulario, el autor confirma que el artículo es original, inédito y no se ha publicado ni sometido a publicación en otras revistas.

Por favor llene el formulario y envíelo, junto al artículo, a

revistacientifica.nbr@epnewman.edu.pe

Nombre del autor/a (autores):	
Grado académico y/o institución de estudios	
Afiliación institucional o laboral del autor/a (autores):	
Dirección electrónica (email):	

Título del Artículo en español		
Título del Artículo en Inglés		
Fecha de envío del artículo		
Asegúrese de enviar el resumen del artículo (no debe superar las 250 palabras), las palabras clave (entre 3 y 5) y cumplir con la extensión designada para cada sección.		
Acepta y cumple la Política y las Normas editoriales de Newman Business Review	SI: ()	NO: ()

Como autor (es) garantizo que el artículo es original, inédito y no lo he sometido a evaluación en otra revista, y por lo tanto no existe impedimento de ninguna naturaleza para la cesión de derechos que se está haciendo.

La Revista Newman Business Review se compromete con los autores a:

Mencionar al autor y darle el crédito de la autoría de este trabajo siempre que se publique en forma completa o parcial o se realice un extracto o cita de este trabajo.

Los autores conservan:

- Los derechos morales del artículo en mención.
- Reproducir copias de todo o parte del artículo para uso personal, incluyendo el uso en presentaciones, la utilización del artículo por parte del autor con fines académicos.
- Usar todo o parte de sus artículos en libros, textos o cualquier otro material audiovisual haciendo la respectiva cita bibliográfica de la REVISTA NEWMAN BUSINESS REVIEW.

Este documento se firma a los ____ días del mes _____ del año _____.

Autor/es

NOMBRE

FIRMA

NOMBRE

FIRMA

Declaración del Investigador Principal - Proyectos de Investigación Institucionales

Yo, _____, identificado con DNI N°: _____, con título o grado académico, _____, docente de la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN**, en calidad de Investigador Principal, presento el Proyecto de Investigación que titula: "_____

_____", a la Convocatoria de Proyectos de Investigación de la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN**, año _____, con carácter de declaración jurada y compromiso, expreso lo siguiente:

- Declaro que la propuesta del proyecto es original, inédito y no corresponde a un trabajo de investigación para la obtención de un grado o trabajo alguno de un tercero, está totalmente libre de derecho de autor y, por lo tanto, me hago responsable de cualquier litigio, acción de reivindicación, plagio u otra clase de reclamación que al respecto pudiera sobrevenir por parte de un tercero, exonerando por consiguiente de toda responsabilidad a la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN**.
- Afirmo que la propuesta de proyecto NO se ha presentado para financiamiento a otros concursos nacionales o internacionales.
- Acepto que he leído las bases del concurso y términos adscritos, adjunto los documentos requeridos por esta, debidamente firmados.
- En caso de acceder al financiamiento, me comprometo a mencionar el auspicio de la **ESCUELA DE POSGRADO NEWMAN** en cualquier futura publicación o evento producto de esta investigación
- Si presento incumplimiento de las bases del concurso, haré la devolución íntegra del gasto realizado hasta la fecha.

En caso de participar en el concurso con co-investigador(es) y/o asistente(S) hago el registro del equipo de trabajo:

Co-Investigador/asistente 1

Nombre y Apellidos:	
Documento de Identidad:	
Título o Grado Académico:	
Correo Electrónico:	

Co-Investigador/asistente 2

Nombre y Apellidos:	
---------------------	--

Documento de Identidad:	
Título o Grado Académico:	
Correo Electrónico:	

Tacna, __ de _____ del 202_

Firma del Investigador Principal
Nombres(s)
DNI: